

PROGRAMA DEL CURSO

ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN EMPRESARIAL

(Teleformación 65 horas)

Unidad 1. El pensamiento estratégico

- 1.1 Pensar y planificar de forma estratégica.
- 1.2 Las claves del pensamiento estratégico.
- 1.3 Fases del pensamiento estratégico.
- 1.4 La visión estratégica.
- 1.5 El pensamiento estratégico como elemento clave para lograr el liderazgo.
- 1.6 Evaluación

Unidad 2. La dirección por objetivos

- 2.1 Dirección y planificación estratégica.
- 2.2 El proceso de dirección por objetivos.
- 2.3 Planes de mejora de resultados.
- 2.4 Gestión de proyectos.
- 2.5 El establecimiento de objetivos en el equipo.
- 2.6 Evaluación

Unidad 3. La comunicación

- 3.1 Los procesos de información.
- 3.2 Concepto y canales de comunicación.
- 3.3 El arte de comunicar.
- 3.4 Profundizar en la comunicación interna.
- 3.5 Las relaciones interpersonales.
- 3.6 Evaluación

Unidad 4. La gestión de la diversidad

- 4.1 Concepto y causas de la diversidad.
- 4.2 Tipos de diversidad.
- 4.3 Dificultades y avances que puede generar la diversidad.
- 4.4 El camino hacia la diversidad.
- 4.5 Cómo gestionar la diversidad: estrategias.
- 4.6 Evaluación

CUESTIONARIOS

Hay cuatro Cuestionarios que sirven de evaluación de las Unidades Didácticas con preguntas relacionadas con la teoría expuesta anteriormente

El curso incluye:

UN MODULO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Cuyo objetivo es el de facilitar los conceptos básicos que hay que tener en el puesto de trabajo, señalando las acciones preventivas para una mayor seguridad.